

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УНДОРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
УЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

28.02.2022 г.

№ 5

с. Ундоры

О внесении изменений в решение Совета депутатов Мо «Ундоровское сельское поселение» от 21.08.2017 г. №19

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов муниципального образования «Ундоровское сельское поселение»,

РЕШИЛ:

1. Внести в приложение к решению Совета депутатов Мо «Ундоровское сельское поселение» от 21.08.2017 г. №19 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса для замещения вакантной должности муниципальной службы в администрации муниципального образования «Ундоровское сельское поселение» Ульяновского района Ульяновской области» (далее – Положение) следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 4.2. раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.2. Гражданин (муниципальный служащий), изъявивший желание участвовать в Конкурсе, предъявляет в Конкурсную комиссию:

- 1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы, согласно Приложению 2 к настоящему Положению;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительством Российской Федерации от 26.04.2005 № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации» с приложением фотографии;
- 3) копию паспорта;
- 4) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина; в случае если по основаниям, установленным трудовым законодательством, трудовая книжка не ведется – сведения о трудовой деятельности, сформированные работодателем (представителем нанимателя) в электронном виде;

- 5) копию документа об образовании, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные (для работающих) кадровой службой по месту работы (службы);
- 6) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- 7) копия свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 8) копии документов воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
- 10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- 10.1) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать:
- 1) гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, - при поступлении на службу за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;
- 2) муниципальный служащий - ежегодно за календарный год, предшествующий году представления указанной информации, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей муниципального служащего;
- 11) согласие на прохождение процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну, если исполнение обязанностей по должности муниципальной службы, на которую претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;
- 12) фотографию (3x4) (для граждан, не состоящих на муниципальной службе в органе местного самоуправления «муниципального образования «Ундоровское сельское поселение»»).

2. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
«Ундоровское сельское поселение»



В.Е. Гришин